

Принято общим собранием
трудового коллектива
протокол № 1

«29» августа 2023 г.

Подписан цифровой
подписью: Колупова Ирина
Валерьевна
DN: C=RU, OU=директор,
O="МБОУ "СОШ №1",
E=Kolupova.Irina@yandex.ru,
CN=Ирина Валерьевна Колупова
@yandex.ru
Я подтверждаю этот
документ своей
удостоверенной подписью
Расположение: Москва
Дата: 2023.08.29
09:59:29
+03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №1»
Ирина Валерьевна Колупова

«29» августа 2023 г. приказ № 377-1

**Положение о порядке проведения
видеонаблюдения и аудиозаписи на территории
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением английского языка»**

1. Общие положения

1.1. Положение о системе видеонаблюдения и аудиозаписи в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением английского языка» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»

1.1.2. Федеральным Законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

1.1.3. Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

1.1.4. Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

1.1.5. Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения видеонаблюдения и аудиозаписи на территории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением английского языка» (далее – Учреждение), и устанавливает цели и способы их осуществления, порядок доступа к записям, их хранения и уничтожения.

1.3. Система открытого видеонаблюдения и аудиозаписи в Учреждении является элементом общей системы безопасности образовательной организации, гарантирующей постоянный контроль за охраняемой зоной в целях обеспечения общественной безопасности, направленной на предупреждение возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся и сотрудников Школы, предупреждение возникновения чрезвычайных и конфликтных ситуаций, обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.4. Система видеонаблюдения и аудиозаписи в Учреждении является открытой, ведётся с целью обеспечения системы безопасности образовательного учреждения, участников образовательных отношений и не

может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.5. В Учреждении допускается ведение видеонаблюдения и аудиозаписи только с использованием стационарных видеокамер.

2. Цели и задачи системы видеонаблюдения и аудиозаписи

2.1. Цель системы видеонаблюдения и аудиозаписи: создание условий для обеспечения безопасности образовательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайной и конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса.

2.2. Задачи по обеспечению безопасности Учреждения путём установки системы видеонаблюдения и аудиозаписи:

2.2.1. Обеспечение личной безопасности работников;

2.2.2. Обеспечение антитеррористической защищенности работников, обучающихся и посетителей Учреждения;

2.2.3. Обеспечение порядка и безопасности в Учреждении;

2.2.4. Обеспечение противопожарной защиты помещений и территории учреждения;

2.2.5. Фиксация и пресечение противоправных действий;

2.2.6. Предотвращение конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений и обеспечение объективности их оценки;

2.2.7. Контроль трудовой дисциплины;

2.2.8. Защита участников образовательных отношений, их прав и интересов;

2.2.9. Обеспечение сохранности личного имущества участников образовательного процесса;

2.2.10. Предупреждение и минимизация рисков материального ущерба;

2.2.11. Предоставление информации по письменным запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.3. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения Учреждения, аудиозаписей, могут быть использованы в качестве доказательства:

2.3.1. в уголовном, гражданском или административном судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие;

2.3.2. для доказывания факта совершения дисциплинарного проступка работником Учреждения, а также для установления личности работника Учреждения в момент совершения им соответствующего дисциплинарного проступка.

2.4. Материалы видеозаписей и аудиозаписей для идентификации личности могут быть переданы уполномоченным органам без письменного согласия

субъекта персональных данных с целью противодействия терроризму, противодействия коррупции, с целью защиты правопорядка и т.п., то есть в случаях, предусмотренных ч.2 ст.11 Федерального Закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Передача материалов видео- и аудиозаписи осуществляется в соответствии с порядком, установленным для передачи сведений, содержащих персональные данные.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Решение об установке системы видеонаблюдения и аудиозаписи принимается директором Учреждения путем издания соответствующего приказа. При принятии решения по установке системы видеонаблюдения и аудиозаписи приказом директора назначается лицо (лица), ответственное (ответственные) за соблюдение законодательства Российской Федерации при эксплуатации данных систем (ответственный за видеонаблюдение и аудиозапись).

3.2. Система видеонаблюдения и аудиозаписи в Учреждении является открытой;

3.3. Видеокамеры устанавливаются в Учреждении в следующих зонах:

3.3.1. По всему периметру здания с внешней стороны;

3.3.2. В местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (входные зоны);

3.3.2. В местах повышенного риска возникновения опасной ситуации: коридоры, рекреации, лестничные пролеты, холл первого этажа, гардероб;

3.3.3. В помещениях, предназначенных для проведения спортивных, массовых, общекультурных, культурно-развлекательных мероприятий (спортивный и актовый залы).

3.4. Система видеонаблюдения и аудиозаписи может устанавливаться в учебных кабинетах.

3.5. Запрещается эксплуатация системы видеонаблюдения в туалетных комнатах, бытовых помещениях.

3.6. Участники образовательных отношений информируются о видеонаблюдении и аудиозаписи в Учреждении.

4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и аудиозаписи, передача данных третьим лицам

4.1. Отображение процесса видеозаписи производится на мониторах, установленных на 1 этаже на посту охраны, с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций; в помещении серверной, а также в кабинете директора Учреждения.

4.2. Аудиосопровождение видеозаписи возможно только в помещении серверной и в кабинете директора.

- 4.3. Система видеонаблюдения и аудиозаписи предполагает запись информации на жёсткий диск.
- 4.4. Местом нахождения жесткого диска является помещение серверной. Для помещения серверной организован режим обеспечения безопасности, при котором исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в помещении серверной посторонних лиц.
- 4.5. Записи хранятся на жестком диске не менее 30 дней и автоматически уничтожаются в соответствии с техническими характеристиками установленного программного обеспечения.
- 4.6. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения – 6 (шесть) месяцев. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию между посетителем и работником школы, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет с момента установления факта возникновения конфликта. Если камеры зафиксировали административный проступок, то такие записи хранятся в течение всего срока производства по административному делу.
- 4.7. Запись информации аудио и видеoinформации является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска, редактированию, передаче третьим лицам.
- 4.8. Доступ к просмотру записей, хранящимся установленный период на жёстком диске, имеет директор школы, заместители директора, социальный педагог, специалист, ответственный за видеонаблюдение и аудиозапись.
- 4.9. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии директора Учреждения, заместителей директора, социального педагога, специалиста, ответственного за видеонаблюдение и аудиозапись. Для защиты публичных интересов (т.е. выявление факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, родители (законные представители) обучающихся, сотрудники полиции.
- 4.10. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне, а также родителям (законным представителям) допускается только по письменному запросу правоохранительных или судебных органов.

5. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

- 5.1. В тех случаях, когда система видеонаблюдения позволяет отслеживать деятельность сотрудников на рабочем месте или в иных помещениях, закрытых для общего доступа, такое наблюдение будет считаться обработкой персональных данных.
- 5.2. Учреждение обязуется принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», и принятыми в соответствии с ним нормативными

правовыми актами.

5.3. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной основе и ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с целями сбора персональных данных.

5.4. Хранение персональных данных должно осуществляться не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

6. Ответственность за нарушение правил обработки персональных данных

6.1. Лица, виновные в причинении вреда посредством нарушения конфиденциальности записей камер видеонаблюдения, несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

6.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных подлежат возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается Общим собранием работников и утверждается приказом Директора.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

7.4. Положение принимается на неопределенный срок.